



คำสั่ง เทศบาลตำบลดอนอ่อนราษฎร
ที่ ๓๘๙ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้ออกราเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการช่วยเหลือประชาชน โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุทธัน ขันธ์หัตถ์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง
๒. นายสมจิต โพธิ์สีดี
๓. นางสาวพัทธนันท์ ใสบาน
๔. นายประลิทร์ เยื่องรัมย์
๕. นายทวี ศรีสวัสดิ์
๖. นายณัม พันภูมิ
๗. นายประเสริฐ บุตรศรี
๘. นางภารยา นุ่มนวล
๙. นางวิสาขะ ธรรมิกพงษ์

นายกเทศมนตรีตำบลดอนอ่อนราษฎร

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง

เกษตรอำเภอหอนก

กำนันตำบลดอนอ่อนราษฎร

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑

ปลัดเทศบาลตำบลดอนอ่อนราษฎร

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เป็นประธานกรรมการ

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการและเลขานุการ

เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ให้นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยงานของรัฐและรายชื่อประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาใช้พิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ปิดประกาศรายชื่อประชาชนตาม (๑) ที่จะได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ทำการหมู่บ้าน ชุมชน ให้ทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๓. รายงานผลการพิจารณาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๔. ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นธรรม

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้ง ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นผู้ช่วยเหลือและปฏิบัติการให้กับคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน โดยมีโครงสร้างดังนี้

๑.๒.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ดูแล ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และนโยบาย

โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ (เช่น LINE , Facebook) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น E-mail , Website/Webboard Application ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ) เป็นต้น ทั้งนี้ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารและขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

๔. จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันท่วงทีและรวดเร็ว ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อกองคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วถ้วน

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

๑.๒.๓ ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาหมอบหมายบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ให้แต่ตั้ง

๑.๑ นางวิสาขะ ธรรมิกพงษ์ นักจัดการงานที่ว่าไปชำนาญการ

๑.๒ นายยุพาวดี พรมนูก นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

เป็นหัวหน้าฝ่าย

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วถัน

๒. ฝ่ายรับเรื่อง ให้แต่งตั้ง

๒.๑ นางภารยา นุ่นมะลัง	นักบริหารงานทั่วไป	เป็นหัวหน้าฝ่าย
๒.๒ นางวิสาข ธรรมิกพงษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๓ นางโสพิศ คงหลัก	นักพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๔ นางสาวดวงเนตร โยงทองกลาง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

มีหน้าที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ใช้ชุมชนที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีที่ตอบได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือและรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

๓. ฝ่ายติดตามและประสานงาน ให้แต่งตั้ง

๓.๑ นางภารยา นุ่นมะลัง	นักบริหารงานทั่วไป	เป็นหัวหน้าฝ่าย
๓.๒ นางวิสาข ธรรมิกพงษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๓.๓ นายยุพาวดี พรหมนอก	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๓.๔ นางโสพิศ คงหลัก	นักพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน เร่งรัดติดตาม ผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

๔. ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่ริwa) ให้แต่งตั้ง

๔.๑ นายวุฒิจักร บุญดี	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	เป็นหัวหน้าฝ่าย
๔.๒ นางวิสาข ธรรมิกพงษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๔.๓ นายมานุต หนุ่มไรสeng	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๔.๔ นายสมชาติ บุตรวิชา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๔.๕ นายวีระวุฒิ โพธิ์สีดี	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๔.๖ นายประนอม ศรีทร	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องเสนอมา โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ โดยพิจารณาประสานความร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางเกย์ม บุตรวิชา)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนอหรา